

Aanwezig: Gertine, Ronald, Asaal, Monique, Marcel, Sanne, Dylan, Patrick, Annemieke (GMR) en Margreet (GMR).

Vanuit de GMR:

Er zijn scholenkoppels binnen de GMR, de scholengroep wil dan een ouder en een leerkracht per scholenkoppel. Bij ons is de Groenehoek gekoppeld aan de Vuurvogel. Het bevoegd gezag hanteert voor de school een code goed bestuur: De code bevat in elk geval bepalingen over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan afstemming met en verantwoording aan de ouders en andere belanghebbende binnen en buiten de school.

Bestuur: besluit en stelt vast

Raad van toezicht: ziet toe en keurt goed

(G)MR: adviseert en stemt in, het wordt soms wel eens vergeten hoeveel invloed de (G)MR heeft.

GMR vergadert 6x per jaar, waarvan 2x de raad van toezicht aansluit. Er is een goede vertegenwoordiging (en verdeling tussen ouders en leerkrachten). De zittingstermijn loopt volgens procedure. De GMR ontvangt tijdig informatie, dit is echt een verbetering t.o.v. voorgaande jaren. Er is ook ruimte kritische afwegingen te maken bij adviezen en instemmingen. Alles met het idee: wat is het beste voor de scholengroep.

Opmerking vanuit onze MR: De notulen vanuit de GMR zijn jarenlang onbegrijpelijk geweest en worden niet vaak naar ons als MR verstuurd. Notulen zijn inmiddels wel beter te begrijpen, maar onze laatste notulen die wij hebben zijn van januari 2026 --> Notulen hebben altijd een vertraging omdat de notulen eerst goedgekeurd moeten worden. Ook zijn de mailinglisten niet altijd actueel. Emjee verzorgt de mailinglisten. De notulen zijn wat meer geanonimiseerd (een ouder zegt, een leerkracht zegt). De agenda zou ook toegestuurd moeten worden, maar deze hebben wij nooit eerder ontvangen.

Op de cursus avond van onze MR werd ook benoemd dat de MR 2x met de GMR zou moeten vergaderen. In de notulen van vorige vergadering staat: is gebruikelijk. Dit zou vastgelegd moeten worden in het reglement.

Opmerking vanuit directie: Merken jullie in de GMR dat jullie informatie vanuit de MR missen? --> Het bestuur maakt met de voorzitter de agenda, er kan meer gebruik gemaakt worden van MR'en, hiervoor is het handig om het initiatiefrecht voor te benutten en de agenda te delen.

De MR vergaderingen zijn openbaar, maar er sluiten nooit ouders aan. Afgelopen jaar zijn we gestart met een ouderavond, en het jaarplan (waar gaan we wanneer over

vergaderen) is ook openbaar. Wellicht valt er nog wat te winnen met het delen van de agenda. De agenda moet namelijk ook openbaar zijn.

Hoe zit het als er vertrouwelijke dingen worden besproken, mag je ouders dan weigeren? --> Je kunt ze per agendapunt aan laten sluiten. Of ze aan laten sluiten bij de informatie maar niet bij het nemen van het besluit.

Met directie:

Opening vergadering/ mededelingen:

1. Groepsverdeling

Gertine neemt ons mee in de groepsverdeling voor komend schooljaar. We mogen weer starten met 16 groepen.

De verdeling kleuters op de Stampioenreedijk lijkt nu wat scheef (een grote groep 1 bij 1/2a, een grote groep 2 bij 1/2b), hier wordt wel naar gekeken en zeker door de instroom van veel kleuters zal dit wel bijtrekken.

Er is nog geen formatie voor komend schooljaar.

Sinds vorige week is de vacature opgevuld voor de IB'er, dit gaat opgepakt worden door 2 huidige teamleden. Hierdoor ontstaat er ook een stukje vacature voor de klas (mede door het vertrek van een collega) en plusklas, hier zijn volgende week sollicitatiegesprekken voor (er zijn 4 gesprekken). Het streven is om dit voor de juniweek rond te hebben. De juniweek wordt door leerkrachten ook gebruikt voor een stukje overdracht.

2. Besteding van de werkdrukmiddelen

Werkverdelingsplan:

- Komt op de studiedag van 18 juni; feedbackvraag aan het team
- Document waar nodig bijstellen

Werkdrukmiddelen: Dit is een financieel stukje om de werkdruk voor de teamleden te verminderen. De Groenehoek heeft gekozen om dit in te zetten voor personele inzet.

- Derde dag vakdocent gym
- RT, uitbreiding van de ondersteuning voor 2 dagen
- Tijdelijke vacature (voor 1 schooljaar) leerkracht 1FTE --> Was voorheen de 16de groep, inmiddels hebben we het leerlingenaantal dat de 16 groepen legitimeert.

De specifieke bedragen moet Gertine nog krijgen van het bestuurskantoor.

Bovenstaande is het voorstel vanuit directie. PRM heeft instemmingsrecht.

Als dit 18 juni bij het team is geweest wil Gertine het gelijk in de MR map zetten zodat het beschikbaar is.

Waar kunnen de werkdrukmiddelen nog meer voor worden ingezet? Kan dit bijvoorbeeld ook om pedagogisch medewerkers in te zetten voor het runnen van de

overblijf? --> We weten niet of dit de werkdruk daadwerkelijk verlicht voor het team, maar dit zou zeker kunnen. Je kunt ook denken aan materiële inzet i.p.v. personele inzet. Het stuk van de gymdagen is een voorkeur die al langer leeft in het team, dit besluit is al een paar jaar geleden genomen. Het stuk van de uitbreiding van de RT is het team dit jaar in meegenomen. De tijdelijke vacature is voor het team ook nieuw.

Als dit plan gemaakt wordt, nemen jullie dan ook de resultaten vanuit de doorstroomtoetsen mee? --> We denken dat dit ook het stukje is dat het team vroeg om meer RT. Er gaat volgend jaar (?) ook een subsidie hiervoor komen die hier iets van ruimte in kunnen geven.

3. Brief 'voorzieningen' leerlingen

Het komt voort uit, wat doen we en waarom doen we dit? --> We vragen of kinderen zelf materialen meenemen naar school om een stukje verantwoordelijkheid te vergroten. Er is toen ooit akkoord gegaan door de MR, het is een vrijwillige lijst. Als ouders het niet kunnen of willen dan voorziet school in deze materialen. De lijsten staan in de nieuwsflits, en vaak ook in de informatiebrief vanuit de groepsleerkracht, er wordt aan ouders gevraagd of ze dit willen aanschaffen.

Dit onderwerp is ook tijdens een koffieochtend geweest met ouders. Ouders vragen zich af waar sommige voorwerpen voor worden gebruikt omdat sommige dingen niet gebruikt worden. Vorig jaar heeft het team zich opnieuw gebogen over deze lijst. Is het nodig om dit opnieuw bij het team te leggen voor eventuele aanpassingen? --> Dit gaan we in de juniweek doen.

Oordopjes voor de laptop is het handig om bij te benoemen wat voor soort aansluiting dit moet hebben.

4. Jaarplan '26-'27

De jaarplannen zijn gebaseerd op het schoolplan. De pijlers in dit jaarplan zijn door de scholengroep vastgesteld. Hier hebben wij een Groenhoek vertaling over gemaakt. We bespreken hoe de doelen dit jaar al dan niet behaald zijn. Voor 26-27 moeten de nieuwe doelen nog worden vastgesteld.

Pijler 1a: Groenhoek als Daltonschool:

- We moeten concluderen dat op het stukje Dalton niet alle doelen behaald zijn, dit komt ook door een stukje langdurige uitval en geen ruimte om de rol van Dalton coördinator te vervangen.
- Herhalen en bijstellen van afspraken gaat komend jaar centraal staan.
- Er is een unanieme keuze gemaakt voor de methode KIVA voor de nieuwe methode Sociaal Emotioneel leren.

Pijler 1b: Optimale ontwikkeling voor ieder kind:

- De nieuwe rekenmethode is geïmplementeerd en is er in groep 8 gestart.

- Het leerteam motoriek is gestart; volgend jaar wordt er een keuze gemaakt voor een nieuwe methode schrijfonderwijs.
- Er is een vervolg geweest op het stuk van leesmotivatie.

Pijler 2: Vitaal team:

- Leerteam gezonde school heeft beleid gemaakt met betrekking tot traktaties en fruit op school.
- Doormiddel van deep democracy werken we aan besluitvorming.
- Komend jaar moeten we echt meer gaan prioriteren. We moeten echt minder, maar dat wat minder is ook echt helemaal goed doen.

Pijler 3: Onze school in samenwerking met de omgeving:

- Opstellen gedragscode voor samenwerking ouders en school.
- Komend jaar wordt deze geïmplementeerd.
- Komend jaar wordt ook gekeken naar een stukje participeren in een wijkgericht team en het opstellen van actiepunten n.a.v. de tevredenheidsmeting die in het voorjaar heeft plaatsgevonden.

5. Vrijwillige ouderbijdrage

De OR heeft donderdag 11 juni de vergadering waarin zij hun voorstel richting de MR vaststellen. Gertine zet dit in de MR map op Sharepoint. De MR wordt om instemming gevraagd. Op 13 juli staat onze nieuwe vergadering gepland, we kunnen dan instemming geven of al eerder via de mail.

Als de ouderbijdrage gelijk blijft vragen wij ons af: kun je nog wel alles betalen? We zien dat alles duurder wordt, kijk naar alleen al de kosten van het cultuuruitje/schoolreisje. Is er in de toekomst niet iets te combineren tussen een het cultuuruitje en schoolreisje, een dagje uit naar iets leerzaams. Dit is ook echt een uitje. --> Dit zit ook wel in de cyclus.

6. Definitieve versie van de gedragscode ouders - schoolteam toe.

Er zijn wat aanpassingen gemaakt n.a.v. de gegeven feedback.

Hoe gaat dit gedeeld worden met ouders? --> Misschien kan het met de laatste nieuwsflits gedeeld worden, maar we willen hem sowieso kunnen bespreken en toelichten op de eerste ouderavond (met MR en OR er bij). Ook bij nieuwe ouders, ook al ouders die nu komen voor een rondleiding, krijgen dit mee.

7. Schoolgids, aanpassingen

Vanuit verschillende invalshoeken zijn er eisen waar een schoolgids aan moet voldoen. Vanuit het samenwerkingsverband is een tekst aangeleverd over de status van de doorstroomtoets voor kinderen die het advies krijgen om naar het praktijkonderwijs te gaan.

8. Filmpje MR

Deze willen we op de website plaatsen met een stukje tekst als aanvulling dat vergaderingen openbaar zijn.

Zonder directie:

1. Goedkeuring vorige notulen (14 april 2026)

Notulen zijn akkoord en kunnen op de website geplaatst worden.

2. Mail vanuit SGH betreft brief NCO

We hebben dit bericht gelezen. Er wordt nog steeds niet helemaal begrepen waarom er zoveel gegevens nodig zijn, maar we kunnen ons bij het antwoord neerleggen.

3. Agendapunten GMR

Wij hebben geen agendapunten. Het is voor ons nog steeds een beetje vaag 'wat wordt daar dan besproken?'. We zouden graag hun agenda krijgen.

4. Aangepaste gedragscode

Wellicht handig als dit op verschillende manieren gedeeld wordt, in een nieuwsflits, op papier, in de ouderavond.

- We kunnen hem delen in de eerste nieuwsflits van het nieuwe jaar.
- Of juist nu in de nieuwsflits en later nog een keer los. Het is fijn als deze zo snel mogelijk komt en via verschillende kanalen.

Ons **advies** zou zijn om dit wel al met een nieuwsflits mee te sturen/te benoemen en later ook nog op andere manieren gedeeld wordt (als los bericht, in eerste nieuwsflits nieuwe jaar, met de ouderavond).