

**Notulen MR vergadering: 30-10-2023**

Aanwezig: Joyce, Patrick, Ronald, Nina, Marlène, Sanne en Dylan

**Opening:**

Joyce sluit nu aan vanuit de directie. Voorheen deed Sabine dit altijd, Gertine zal dit naar alle verwachtingen ook gaan oppakken vanaf 1 december.

**Begroting en jaarplan:**

Eind vorig jaar ging er een vergadering niet door, hierdoor zijn er bepaalde stukken blijven liggen die toen nog niet af waren.

Schoolgids is destijds via de MR mailbox gedeeld maar dit is niet goed doorgekomen. Afgelopen jaar eindigde vrij abrupt waardoor niet alles is doorgekomen.

Joyce heeft in de directiekamer een scrumbord met doelen. Geef het ook bij Joyce/Gertine aan als we vanuit de MR dingen willen weten en wat we nodig hebben.

Joyce laat een presentatie zien over de begroting en het jaarplan '23 -'24.

MR heeft geen instemming op de begroting, dit is ter kennisgeving, wel advies recht op de meerjarenbegroting. Wanneer de begroting wordt gepresenteerd is die eigenlijk al goedgekeurd door de SGH. Wel goed om zicht te houden en kritisch mee te kijken naar hoe het geld besteed wordt.

**Begroting 2024-2028:**

- 2024 heeft een tekort, maar dit wordt gezien als acceptabel. Dit tekort zit in langdurige ziekten en vervanging hiervoor.
- Vanaf 2025 is er een positief resultaat in de begroting.

**Inkomsten en formatie:**

- Er is een terugloop in leerlingen de komende jaren. Als je leerlingenaantal terugloopt lopen de inkomsten ook terug. Deze leerlingenaantallen zijn een prognose. De verwachting is dat er in 2025 drie nieuwe scholen openen, hier wordt ook rekening mee gehouden bij deze prognose.
- Er lopen momenteel veel subsidies die tot 2025 lopen. Voor nu zijn er nog geen subsidies voor hierna, die gaan hoogstwaarschijnlijk wel komen maar hier is nu nog niets over te zeggen.
- Door de terugloop in leerlingen zal er ook een terugloop in formatie komen. Maar dit is een stukje indelen in hoe we denken dat de toekomst er uit gaat zien.

**Investeringsen:**

- De meeste investeringen zijn gedaan, alleen inrichting is nog in een afrondende fase in 2023.
- Voor 204 staan er een aantal grote kostenposten op:
  - o Devices voor de kinderen; dit hangt een klein beetje af van de nieuwe rekenmethode hoeveel (en of) devices hier voor nodig zijn.
  - o Nieuwe methode; nieuwe rekenmethode, kleutermethode (deze is naar voren gehaald omdat de huidige methode verouderd was).
  - o In 2025 zal er naar Staal gekeken gaan worden, dit is geruimd met VLL basismateriaal, deze volgt nu in juli 2024.

MR ontvangt de stukken ter informatie om inzicht te krijgen in de begroting. MR heeft adviesrecht op de meerjarenbegroting. [De terugkoppeling mag via de notulen: zijn er adviezen en zo ja, welke adviezen wil de MR meegeven?](#)

Het nieuwe schoolplan moet in schooljaar 2024-2025 gaan starten.

Er is/bestaat een cursusmap voor de MR-oudergeleding, deze is nog niet doorgegeven. Hier staat ook in wat precies onder de personeels- en oudergeleding valt. Dit staat vast ook op de website van Openbaar Onderwijs, onder het kopje MR. Hier staat ook cursusaanbod, en informatie over 'wat kan en mag de MR'.

Vraag vanuit ouder-lid: Wat doet een school er nu aan om zoveel mogelijk kinderen aan te trekken?

- Actieve rondleidingen houden met ouders.
- We hoeven momenteel niet heel veel aan PR te doen.
- We hebben momenteel alle lokalen bezet, zelfs de aula is nu een lokaal.
- We hebben ook veel aanwas vanuit omliggende wijken/dorpen omdat mensen echt bewust voor onze school kiezen.
- Wij groeien als school, maar de buurscholen zijn echt aan het krimpen.
- We kunnen u al vooruit kijken qua inschrijvingen.

Jaarplan 2023-2024:

- Vloeit uit het strategisch beleidsplan en het schoolplan. We zitten aan het einde van het 4-jaren plan(schoolplan).
- Op het schoolplan heeft MR instemmingsrecht.
- Vooruitblik: schoolplan '24-'28
- Focus doelen '23-'24
  - o Personeelsbeleid; werkdruk en overbelasting – ziekteverzuim.
  - o Rekenen; Visievorming, nieuwe methode, bareka en drempelspellen, kwaliteitskaart rekenen
  - o Digitale geletterdheid; er gaat een leerlijn komen voor digitale geletterdheid en een investering in nieuwe devices. Leerlingen kunnen werken met goed werkende apparatuur.
  - o Leesonderwijs; Leesbevordering, begrijpend lezen (in afrondend traject), verhogen opbrengsten

We moeten als MR vooral even goed vooruit gaan kijken naar het schoolplan van '24-'28. Als team gaan we een visietraject doen (waarschijnlijk rond februari 2024). Ook zal er een sterkte/zwakte analyse komen bij zowel ouders, team als leerlingen.

**Notulen vorige vergadering:**

Akkoord met notulen van vorige vergadering. [Sanne zal hem op de website zetten.](#)

Nina is bij Birgitte geweest over het schoolondersteuningsprofiel. Deze is getekend door de voorzitter voor akkoord.

Is er iets van een analytics om te zien hoeveel mensen de notulen bekijken. We zijn bang dat het niet veel gelezen wordt. Dit weten we niet, maar we denken dat Emjee dit wel zou kunnen achterhalen.

Daarnaast is het verplicht om de notulen te delen, de stukken (en de vergadering) moet namelijk openbaar zijn.

#### **Update actiepunten n.a.v. vorige overleg:**

*Feedback op jaarplan/begroting (presentatie van Joyce): We vonden de uitleg van Joyce duidelijk.*

*Vergaderrooster: Vergaderrooster is akkoord.*

11-12-'23

22-01-'24

11-03-'24

22-04-'24

27-05-'24

24-06-'24

*Avondcursus voor alle leden. Caroline van SGH komt langs:*

Het loopt allemaal op school, we krijgen een nieuwe directeur, het is verstandig om zo'n cursus/avond voor de leden ook met de nieuwe directeur te doen als we dit nodig vinden.

Het lastige aan in de MR zitten is dat je je makkelijk kunt verliezen in regelgeving. *Het begint met keuzes maken, waar gaan we onze aandacht op vestigen.*

Je hebt een gezamenlijk doel te dienen als MR.

Er bestaat een MR jaarkalender. Het is goed om die eens te lezen.

- **Leer elkaar echt even kennen.**
- Waar gaan we onze aandacht op vestigen?
- **Hoe willen we met elkaar (MR en nieuwe directie) samenwerken?**
- **Hoe gaan wij om met vertrouwelijkheid in de MR, waar mogen we het wel over hebben, en waarover niet?**
- **Neem eens in de zoveel tijd even een evaluatie moment, hoe loopt het, hoe zitten we erbij?**
- Verwachtingen uitspreken naar directie, maar ook horen wat directie van ons verwacht.

Caroline kan de komende twee vergaderingen niet aansluiten maar kan eventueel wel eens via teams aansluiten. *Tip is wel om gelijk vanaf de volgende vergadering Gertine (en Joyce) uit te nodigen en haar te betrekken bij de MR. Hierna kan er ook nog gekeken worden of iemand van buitenaf nodig is.*

Hebben we concrete vragen, of willen we als team- of oudergeleding los eens met Caroline samenkomen, dan kan er ook contact opgenomen worden met Caroline.

Vraag vanuit de ouder-lid: Hoe kom je er nou als ouder achter wat er echt speelt?

- Door vragen te stellen aan het team en directie.
- Maak een afspraak met bijv. de nieuwe directeur, wat zijn jouw eerste indrukken van de school. Daar moet je wel een stukje vertrouwen voor opbouwen.
- Individuele zaken worden niet in de MR besproken.

Hoe is het contact vanuit ouder-lid met de andere ouders?

- Whatsapp groep in de klassen is een groot ding momenteel.
- Je bent representant van de ouders, je bent geen spreekbuis of doorgeefluik.
- Als een ouder echt iets in wil brengen bij de MR, dan is het hun eigen verantwoordelijkheid dat het bij de MR komt.
- Het is wel handig om te weten wat er rondgaat bij de ouders.

We wachten de 11de (met Gertine) af om te kijken of de cursus/het avond moment nog een vervolg moet krijgen.

**Actiepunten voor de volgende agenda:**

Nina zoekt de mappen boven water.

Sanne nodigt via Joyce Gertine uit voor de volgende vergadering.

**Rondvraag:**

Advies van Caroline: Rondvraag afschaffen, aan het begin van de vergadering vragen of er nog dingen voor de vergadering zijn. Past dit op de agenda dan zet je het er nog bij, anders komt het bij een volgende vergadering.

Verder niets voor de rondvraag.