

Verslag MR Vergadering

Openbare Basisschool voor Daltononderwijs

Groenehoek

Dinsdag 21 september 2021

19:45, online Microsoft Teams

Aanwezig: Sanne Bretherton, Ivonne Tossings, Marlène van Eijzeren, Anne Teeuw, Marcel Ripmeester, Vonneke Trompetter, Sabine Luhrman (directie), Robin Los

Afwezig: Cindy in 't Veen

1. Opening/ mededelingen <ul style="list-style-type: none">Deze vergadering is online. Voor komende vergaderingen worden nog afspraken gemaakt of ze online zijn of op de Stampioenreef.Cindy is deze vergadering nog afwezig. Sabine zal met haar in gesprek gaan over haar rol in de MR komend schooljaar.	
Ingekomen stukken NVT	
2. Vanuit de directie	
Vraag vanuit Sabine of iemand wil aansluiten bij een <u>OR/MR overleg</u> voor de afstemming. Dit is tijdens Corona stil komen te vallen, maar dit wil Sabine graag weer oppakken. De vraag is wie deze rol wil oppakken? Tijdstip is vaak in de ochtend en het liefst op school. Eventueel online.	
<u>Covid-19</u> : Wil de MR meedenken in het belang van ouders rondom de 'heropening' van de school bij de nieuwste Coronaregels. De anderhalve meter komt te vervallen. Er leven verschillende ideeën binnen de Scholengroep. Wat vinden ouders? Wel/niet de school in met brengen van de leerlingen. Zien we andere mogelijkheden voor ouderparticipatie als we graag met brengen de ouders buiten de school willen houden in de ochtend?	
<u>Jaarplan</u> : Moet voor de herfstvakantie geüpload worden op de website van inspectie. Afgesproken was om te focussen op het vinden van voldoende personeel voor klassenverkleining. Vanaf 1 november is het team compleet en kan ook groep 6/7 gesplitst worden. Concept Jaarplan is ter informatie en gaat nog naar directie van de Scholengroep ter goedkeuring. Er wordt nog extra aandacht besteed aan de overgang van het CITO leerlingvolgsysteem naar het IEP Leerlingvolgsysteem. Gezien de werkdruk in het onderwijs is er met het team aan een prioritering gewerkt. Afgesproken dat alle MR leden het plan doorlezen. Ivonne verzamelt alle vragen en stuurt deze door naar Sabine voor 28 september. Afhankelijk van de uitkomst plannen we eventueel een extra overleg.	SvL + IT
<u>Kalender MR</u> : Sabine past de MR jaarkalender aan op basis van de informatie van de Scholengroep. De MR vult aan met eventuele extra punten. Marcel past het vergaderrooster aan.	SvL + MR
Korte toelichting voor de nieuwe MR-leden op het onderwerp <u>Begroting</u> . Er is (tijdelijk) een nieuwe financieel medewerker. Sabine maakt binnenkort kennis en heeft vlak daarna een eerste begrotingsgesprek. Het systeem waarin begroot gaat worden is nieuw.	SvL
Het <u>leerlingenaantal</u> op 1 oktober is 347 kinderen. Dit is een lichte groei (+8). Sabine heeft een extra gesprek aangevraagd met de bestuurder rondom de groei van het aantal leerlingen en huisvesting/inboedel. De groei gaat in kleine stapjes per leerjaar, maar bij elkaar is het inmiddels een nieuwe klas. Hopelijk lukt het om groeibekostiging te krijgen. Er wordt een inventarisatie gemaakt welk klein onderhoud er nodig is.	SvL

<p>Er komen scholen in de nieuwbouwwijk de Wilderszijde. De Groenehoek heeft samen met de Ackers en de Willibrord interesse getoond. Tegelijk komen er drie nieuwe scholen in Lansingerland (oa Montessori). Onduidelijk is hoe dit precies samenhangt. Om een openbare school te kunnen starten moeten 120 handtekeningen verzameld worden bij ouders met kinderen tussen de 2 en 4 jaar. Hierin wordt samenwerking met de kinderopvang gezocht.</p>	
<p>De Groenehoek krijgt opnieuw een bezoek van de <u>inspectie</u>. We zijn weer ingeloot voor een themaonderzoek van de inspectie. Dit is om informatie te verzamelen over de staat van het onderwijs in Nederland. Het onderwerp waar wij op bekeken worden is het monitoren van de leskwaliteit.</p>	
<p>Sabine zoekt iemand die mee wil kijken naar een oudertevredenheidsvragenlijst (enquête). De vraag is of iemand vanuit de MR interesse heeft. Wordt meegenomen naar het tweede deel van de vergadering (zonder directie).</p>	
<p>De GMR notulen Notulen van 13 januari 2021, 12 februari 2021, 31 maart 2021 en 12 mei 2021 zijn binnen. Geen aanvullingen. We hopen de notulen voortaan eerder te ontvangen.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Hulp enquête oudergeleding > Anne gaat dit oppakken. • Ouders mee de school in? Leerkrachten vinden het fijn dat het nu rustig is in de gangen. Daarnaast zijn er misschien ouders die het fijn vinden nog steeds anderhalve meter te houden. Dit is in de gangen onmogelijk. Suggestie om ouders met ophalen weer op het plein toe te laten (ma t/m do). Indien nodig kan een ouder dan de leerkracht aanspreken. Let op met verschil tussen Stampioenreed en Groenehoek. Aanspreekpunt bij kleuters wordt als fijn ervaren buiten in de ochtend. Sanne koppelt ideeën terug aan Sabine. • <u>Notulen</u> van de vorige vergadering van 12 juli zijn vastgesteld en kunnen op website worden geplaatst. • <u>Taakverdeling MR schooljaar 2021/2022:</u> Voorzitter (Sanne), Notulist (Vonneke), Secretaris (Ivonne), Website (Marcel), MR/OR (Anne), Nieuwsflits (Marlène). Jaarverslag wordt opgesteld door het team. De oudergeleding maakt het MR jaarplan. Voorstel om volgend jaar de rol van voorzitter en secretaris tussen ouders en het team te ruilen. • <u>Planning vergaderdata:</u> 2 november (online), 14 december (live met kerstborrel), 25 januari (online), 8 maart (online), 19 april (live), 24 mei (online), 5 juli 18.00u inclusief pizza (live). 	<p>AT</p> <p>SB</p>
<p><u>Rondvraag</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • De informatie op de <u>website</u> moet nog up to date gemaakt. Vonneke stuurt nogmaals het jaarverslag 2020/2021. Ivonne kijkt nog even of ze haar stukje nog aan wil passen. • Eventueel nog een nieuwe foto van de <u>MR</u>. 	<p>SB + MR</p>

Aanvullende informatie:

- Vergadering start voortaan op dinsdagavond om 19.30u, afwisselend online en live.